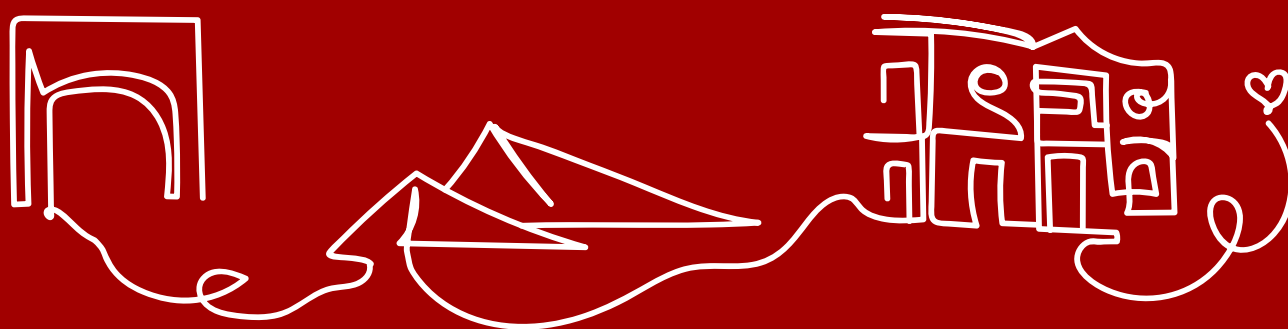


Guia Metodològica



Índex

1. PROCÉS COMUNITARI	3
1.1. QUÈ PRETÉN?	3
1.2. QUÈ IMPLICA?	4
1.3. FASES DEL PROCÉS COMUNITARI	5
1.4. COM S'ARTICULA EL PROCÉS COMUNITARI?	6
2. PROPOSTES D'ACCIÓ COMUNITÀRIES	13
2.1. QUÈ SÓN LES PROPOSTES D'ACCIÓ COMUNITÀRIES?	13
2.2. DISSENY, PRESENTACIÓ I APROVACIÓ DE PROPOSTES D'ACCIÓ COMUNITÀRIES	13
2.3. DOCUMENTS DE REFERÈNCIA PER A L'ELABORACIÓ DE LES PROPOSTES D'ACCIÓ	18



1. Procés comunitari

1.1. Què pretén?

Un procés comunitari pretén transformar i millorar un territori a partir de la implicació de tots els agents que formen part de la comunitat. Ofereix l'oportunitat als protagonistes de la comunitat de fer-se escoltar i dir la seva opinió, participant activament de la presa de decisions conjuntes i sentint-se partícips del seu propi territori.

El procés comunitari ens dona l'oportunitat d'enriquir les nostres xarxes professionals i socials, millorant el benestar dels veïns i veïnes del nostre barri, sumant les forces i enfortint la ciutadania amb l'objectiu de millorar la qualitat de vida de totes les persones que convivim en un mateix territori.

Marianao Té Cor és un procés comunitari ubicat al barri de Marianao de Sant Boi de Llobregat.

1.2. Què implica?

Treball comunitari versus treball per la comunitat

- Enfocament global i perspectiva sistèmica ecològica.
- Diferents dimensions presents en una acció col·lectiva.
- Permet el diàleg interdisciplinari.
- Permet una pràctica organitzativa horitzontal.
- Promou mecanismes de participació ciutadana.
- Posiciona la xarxa social com a element de construcció de comunitat.
- Els projectes emergeixen de la reflexió.
- Permet el debat i la negociació entre els tres protagonistes.
- Aporta major coneixement del nostre territori.
- Promou l'acció col·lectiva.
- Crea pensament de grup fugint de l'individualisme i la divisió per sectors.
- Configura un diagnòstic comú i permet una investigació participativa.
- Construeix una paraula comuna mitjançant la planificació de l'acció col·lectiva.
- Evita duplicacions.
- Suma esforços i multiplica accions, permet una complementarietat.



1.3. Fases del procés comunitari



La **fase de relacions** és el primer pas per iniciar un procés comunitari. Crear una xarxa d'actors, conèixer els actius del territori i a partir d'aquí començar a fer col·loquis i entrevistes amb l'objectiu de conèixer la realitat del territori i poder crear un diagnòstic comunitari i compartit amb tots els actors implicats.

El **Diagnòstic Compartit** és l'anàlisi de la realitat a partir de dades objectives (estudis, estadístiques,...) i subjectives (a partir de la informació recollida a la fase de relacions). Aquest diagnòstic es reflecteix al document de la Monografia Comunitària, que permet tenir la informació global de la realitat del barri de Marianao.

El pre-diagnòstic és la concreció de la Monografia Comunitària en els reptes del barri. Així s'identifiquen els reptes per cada àmbit prioritari (salut, educació i convivència) que es pretenen abordar i als quals es volen donar respostes reals. Són aquests reptes els que pretenem abordar i als quals es volen donar respostes reals des de la següent fase: la Programació Comunitària, mitjançant els Grups d'Acció Comunitària.

Amb la **Programació Comunitària** és el moment de passar de la reflexió a l'acció. Per fer-ho, s'organitzen els Grups d'Acció Comunitària, espais de treball conjunt i multidisciplinari on els protagonistes del territori realitzen una anàlisi que permet prioritzar les àrees de treball que cal abordar amb propostes d'acció concretes per donar resposta als reptes identificats al prediagnòstic.

Aquesta priorització i anàlisi de cada àrea prioritzada es recull a la Programació Comunitària de Marianao, un document compartit que esdevé el full de ruta a partir del qual s'organitzen les comissions de treball.

Finalment, l'**avaluació** és primordial a tot el procés comunitari per poder tenir una actualització constant del diagnòstic, la programació comunitària i els impactes del procés comunitari i les accions comunitàries desenvolupades. Serà a partir dels processos d'avaluació que podrem identificar què cal reforçar o continuar treballant i què podem millorar per continuar donant respostes reals a les problemàtiques del territori.

1.4. Com s'articula el procés comunitari?

La finalitat principal **d'aquesta estructura organitzativa proposada en el marc del procés comunitari de Marianao Té Cor** és aportar els elements tecnicocientífics per al desenvolupament eficaç i eficient dels programes socials requerits per donar resposta als diferents àmbits temàtics identificats –i consensuats- com a prioritaris en la Programació Comunitària. Des dels espais de treball conjunt es pretén fer un triple exercici continu de:

- organitzar, potenciar, estimular allò existent al territori, tot establint noves i millors accions sinèrgiques i de treball conjunt;
- crear, motivar, innovar en el camp d'allò que encara no existeix i s'identifica necessari per a la comunitat i imprescindible impulsar de nou per al bon desenvolupament de la intervenció social
- i finalment, articular i motivar la participació ciutadana en cada acció i/o programa impulsat.

D'aquesta manera, s'identifiquen els espais de relació diferents que detallem a continuació:

Assemblea

Espai compartit de trobada, de reflexió i d'intercanvi entre totes les persones i recursos participants del procés comunitari.

- Funcions:

- Traspàs d'informació i intercanvi d'experiències entre els espais de treball existents (recursos, grups de treball, comissions, GAC, etc.)
- Verificació de l'estratègia i acció global dels GAC.
- Espai de reflexió, consens i diàleg cooperatiu.
- Espai de formació, capacitat i millora permanent.
- Espai per compartir la informació general sobre el desenvolupament del procés comunitari i altres informacions d'interès generals en relació amb el territori.
- Espai de validació de qualsevol decisió que suposi la revisió i/o canvi d'algun element substancial del procés comunitari.



- Temporització:

- Mínim 1 sessió a l'any amb la intenció de compartir un espai conjunt.
- Es pot convocar més vegades sempre que es consideri necessari tenir un espai col·lectiu amb tothom.

- Composició:

- Espai global, hi participen tots els agents dels GAC i de les comissions.
- Tots els recursos tècnics i professionals del territori participants dels diferents GAC, per tant, recursos, entitats i serveis.

- Altres característiques:

- L'Assemblea la convoca l'equip comunitari.
- Segons la finalitat, pot variar el format en cada convocatòria.

Grup d'acció comunitària - GAC

Són espais de reflexió i treball conjunt que permeten posar en relació els diferents agents que intervenen al territori en tres àmbits identificats com a prioritaris al diagnòstic: educació, salut i convivència. Són l'estructura a partir de la qual s'organitzen els espais de treball més operatius: les comissions de treball.

- Funcions:

- El GAC és l'espai que facilita el diagnòstic, prioritza les línies d'actuació i defineix la programació comunitària (cada GAC del seu àmbit). Alhora és l'espai per avaluar el desenvolupament del procés comunitari.
- És un espai per debatre, analitzar, estudiar i fer propostes (cada GAC en el seu àmbit) tenint present el diagnòstic comunitari, el prediagnòstic i els reptes de Marianao. Acompanya i orienta les comissions durant el desenvolupament de les propostes d'acció comunitàries.
- Es preveu com un espai d'intercanvi d'informació sobre l'àmbit concret del GAC, sobre el barri o sobre altres elements del procés comunitari.
- Ha de vetllar perquè les propostes del procés comunitari segueixin com a full de ruta la programació comunitària i donin resposta als reptes del diagnòstic.
- El GAC vetlla per fer l'aportació estratègica als diferents processos del seu àmbit respectiu, donant coherència a les diverses accions que es puguin desenvolupar, així com l'acompanyament estratègic a les comissions.

- Temporització: (cada convocatòria es refereix a l'espai del GAC per cada àmbit)
 - Es proposen 2 convocatòries anuals de cada GAC, enfocades principalment en la reflexió, la visió estratègica i el debat per compartir informació entre les persones participants. Amb la possibilitat de fer sessions addicionals segons la necessitat del curs. Només es convocarà un GAC quan hi hagi contingut rellevant per treballar.
- Composició:
 - Recursos, entitats i serveis del territori (públics i privats).
 - Pot participar-hi qualsevol persona vinculada al procés comunitari: tècnics municipals, entitats privades i ciutadania organitzada. Qualsevol entitat, associació, recurs tècnic de l'administració o recurs que treballi i/o tingui incidència al barri de Marianao.
 - Són grups multidisciplinaris.
 - Preferentment que treballin al barri Marianao o que les accions que fan tinguin incidència en la població de Marianao.
- Altres característiques:
 - Existeixen 3 Grups d'Acció Comunitària: GAC Comunitat Educadora, GAC Comunitat i Convivència i GAC Comunitat Saludable.
 - Els GAC poden ser convocats per qualsevol membre que hi participi.
 - A les sessions de reflexió l'equip comunitari pot encarregar-se de conduir la sessió i recollir els resultats de la feina així com de compartir-los posteriorment.
 - Es poden modificar les característiques de funcionament pel bé del procés comunitari sempre que sigui validat pel mateix GAC i/o Assemblea.
 - Presa de decisions per consens preferiblement, sinó mitjançant votació en darrera instància.
 - Es fomenta la bidireccionalitat entre les comissions de treball i els GAC.
 - El retorn del GAC es farà via telemàtica (correu electrònic), amb un període de revisió entre 7 i 15 dies.



Comissions de treball

Espais de treball operatiu creats per donar resposta a les àrees d'intervenció prioritzades a la programació comunitària amb propostes d'acció comunitària concretes que responguin als objectius d'aquestes àrees i que permetin abordar els reptes de Marianao identificats al prediagnòstic.

- Funcions:

- La seva funció principal és dissenyar i/o implementar propostes d'acció comunitària que abordin els objectius establerts a la seva àrea d'intervenció i en sintonia amb la Programació Comunitària.
- Desenvolupar la intervenció social per donar resposta a la programació comunitària en l'àmbit sectorial en qüestió.
- Establir els objectius d'acció de la comissió a curt, mitjà, llarg termini.
- Organitzar i distribuir la feina derivada de la implementació i desenvolupament de cada objectiu.
- Dinamitzar i articular la participació activa de la ciutadania en la intervenció social.
- Autoavaluar i diagnosticar l'eficàcia i l'eficiència de la feina programada i executada.
- Valida les propostes d'acció comunitàries proposades per poder ser desenvolupades.
- S'encarreguen de vetllar perquè les propostes aprovades s'executin segons la seva planificació.
- Són les encarregades de fer la devolució al GAC quan es requereixi (en el moment d'avaluar la proposta). En cas que aquesta sigui executada per una entitat, la comissió ha de garantir que l'entitat faci aquesta devolució al GAC.

- Temporització:

- Tenen una temporització pròpia. Cada comissió estableix el seu propi calendari.

- Composició:

- Recursos, entitats i serveis del territori (públics i privats).
- De manera puntual i segons les necessitats del moment i de cada comissió es preveu la participació de persones externes al procés comunitari, experts en algun tema, professionals d'altres àmbits, etc.
- Equip comunitari

- Altres característiques:

- Són grups de treball multidisciplinars.
- Tenen autonomia per decidir com organitzar-se, quins projectes es presentaran al GAC i com s'efectuaran aquests projectes. Són autònomes.
- Les comissions poden o no executar les propostes dissenyades. Decideixen qui executa **les propostes validades pel GAC** en cas que no siguin elles mateixes.
- Els productes que neixin de les comissions podran ser projectes, estudis, protocols de relació, accions, plans, entre altres.
- Les comissions han de ser operatives, efímeres, flexibles, creades per dissenyar propostes d'acció i autònomes amb capacitat de validació.

Espai de relació institucional - ERI

Actualment no operatiu.

És l'espai de relació entre les institucions públiques, entitats i organitzacions socials participants en el procés comunitari impulsat al territori. Aquest espai està regulat per un Acord Marc de Col·laboració, un acord formal i executiu signat el 20 d'abril de 2017 que permetrà estructurar les eines necessàries per garantir la continuïtat i la sostenibilitat del procés comunitari per la millora de la convivència i la cohesió social al territori.

Aquest acord, suposa el reconeixement de la coordinació comunitària i el treball conjunt com a eina d'intervenció social eficient i eficaç, que interconnecta els recursos tècnics i professionals, la ciutadania i les seves organitzacions socials i institucions.

- Funcions:

- La funció principal és donar suport al procés comunitari des de l'àmbit institucional garantint-ne la continuïtat i sostenibilitat per tal de millorar la convivència i la cohesió social al territori.



- Temporització:
 - L'ERI es reuneix cada 6 mesos, sempre que sigui possible.
- Composició:
 - Institucions públiques i privades que donen suport al procés comunitari. Han d'haver signat el document marc. Aquest es pot revisar per acollir noves institucions i organitzacions.
 - Al conveni signat el 20 d'abril de 2017, hi donen suport les institucions següents: Generalitat de Catalunya, Diputació de Barcelona, Ajuntament de Sant Boi de Llobregat, Consell Comarcal del Baix Llobregat, Fundació 'la Caixa', Hospital Benito Menni, Associació La Semilla de Trigo, Associació DID, Associació Espai Lúdic, Associació Tots Som Santboians, Plataforma Social Salesians Sant Jordi i Fundació Marianao
- Altres característiques:
 - L'acord institucional té una vigència de 2 anys, prorrogables per un període de dos anys més.
 - Les institucions signants del present Acord Marc assumeixen i donen suport a la participació a l'ERI designant representants i defineixen el compromís d'alliberar una part del temps dels seus recursos tècnics i professionals per al treball conjunt en l'àmbit comunitari en el sí dels Grups d'Acció Comunitària.

Equip comunitari

L'Equip Comunitari és l'encarregat d'acompanyar els agents de la comunitat en l'impuls col·lectiu d'accions i propostes que millorin i transformin positivament el territori. La seva funció és oferir eines i metodologies que donin suport al procés comunitari en tot el seu desenvolupament, tot promovent el lideratge i protagonisme dels diversos actors que en formen part.

- Funcions:
 - Promoure la participació dels agents al procés comunitari mitjançant la dinamització dels GAC (Grups d'Acció Comunitària) i d'altres espais que puguin aparèixer fruit del procés comunitari, si escau.
 - Vetllar pel correcte funcionament del procés comunitari.

- Composició:

- Equip mixt format per professionals de l'administració pública local i professionals de l'entitat gestora del Projecte d'Intervenció Comunitària. L'equip comunitari està al servei de la comunitat, i per tant ha de ser neutre.

Acció global ciutadana

Les accions globals són accions que fomenten espais per a la participació ciutadana. Cadascuna de les accions globals dona resposta als reptes comunitaris. Hi ha una acció global per a cada comunitat (Educadora, Salut i Convivència). Aquestes accions disposen d'un pressupost assignat per a poder desenvolupar l'acció.

Són les accions transversals de cadascun dels àmbits, que d'una forma més dinàmica i participativa, pretenen treballar els reptes comunitaris dels seus respectius àmbits i aborden de manera global l'objectiu de la participació ciutadana.

- Funcions:

- Fomentar la participació ciutadana.
- Donar resposta als reptes comunitaris

- Temporització:

- Mínim una activitat global en el curs, per cada àmbit.

- Composició:

- Recursos, entitats i serveis del territori (públics i privats).
- De manera puntual i segons les necessitats del moment i de cada comissió es preveu la participació de persones externes al procés comunitari, experts en algun tema, professionals d'altres àmbits, etc.
- Equip comunitari

- Altres característiques:

- Cada acció global es planifica, organitza i s'avalua des d'una comissió específica.
- La comissió es trobarà una primera sessió de reflexió, seguit de les sessions operatives que la comissió consideri i per finalitzar una sessió d'avaluació.



2. Propostes d'acció comunitàries

2.1. Què són les propostes d'acció comunitàries?

Són la unitat més reduïda de la programació i suposen la concreció al territori del seu plantejament estratègic. Les propostes neixen de les comissions i responen als criteris que s'exposaran més endavant. Les propostes tenen dues naturaleses.

- Organització: no suposen la creació d'una nova acció al territori sinó que pretenen millorar com s'organitza el que ja existeix. Per tant, partint dels recursos i serveis que ja tenim, oferim la projecció d'una millor organització per guanyar eficiència, evitar duplicitats, millorar relacions i coneixement entre recursos, etc.
- Desenvolupament: suposa la generació de propostes innovadores de caràcter comunitari que responen a necessitats evidenciades que ningú està abordant al territori.

2.2. Disseny, presentació i aprovació

Condicions pre a la presentació de propostes i projectes d'accions comunitàries

- Complir amb els criteris mínims d'acció comunitària.
- Presentació dins els terminis establerts i amb els formularis pertinents (fitxes d'acció comunitària, projecte i avaluació).
- Consensuat prèviament amb els protagonistes del procés comunitari (Comissions, GAC, Assemblea i/o Equip comunitari) en els terminis establerts.
- Seguir els criteris pressupostaris del procés comunitari.
- En cas que es proposi alguna excepció, es valorarà en funció del moment actual del procés comunitari i del pla. L'equip comunitari valorarà la necessitat de portar aquesta excepcionalitat en el sí de la comissió o del GAC.

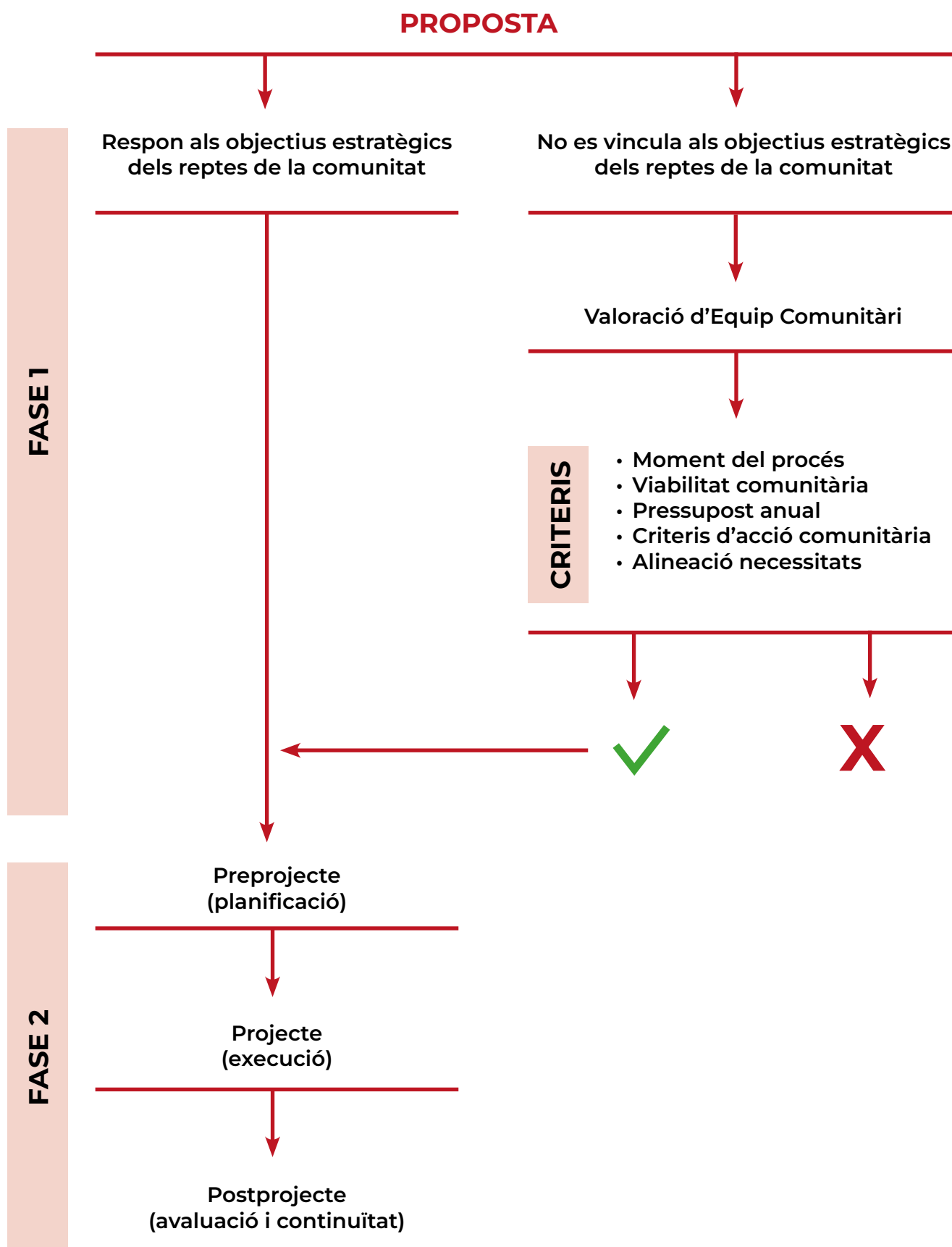
Metodologia per a la presentació de propostes d'acció comunitària

Les propostes comunitàries poden néixer íntegrament d'una comissió, fruit del debat, reflexió i treball conjunt, o poden néixer d'una idea d'alguna persona i/o entitat/recurs vinculada d'alguna manera al procés comunitari. Però sempre ha d'emmarcar-se en el procés comunitari i treballar-se de forma conjunta i col·laborativa en el espais destinats a tal fi. El procediment que seguirem per presentar les propostes d'acció és el següent:

- Els **membres de la comissió són qui treballa la proposta d'acció**. Aquesta es trasllada a la Fitxa Tècnica Comunitària amb la proposta tècnica, metodològica i econòmica de la proposta d'acció.
- L'equip comunitari fa arribar la Fitxa Tècnica Comunitària de la proposta d'acció als membres del **GAC corresponent (via correu electrònic) perquè es puguin fer aportacions estratègiques, esmenes o sumar-s'hi a la proposta**. (es deixaran de 7 a 15 dies).
- **L'equip comunitari recull les aportacions estratègiques dels membres del GAC** i les fa arribar a la comissió, per tal que aquesta valori la seva integració i validi la proposta d'acció definitiva.



ESQUEMA RESUM DELS MECANISMES PER A LA PRESENTACIÓ DE PROPOSTES



Partida econòmica del pla comunitari

- La quantitat econòmica disponible per al procés comunitari està subjecta a l'aprovació per part de les administracions competents i pot ser variable cada any (Generalitat de Catalunya i Ajuntament de Sant Boi de Llobregat).
- Co-finançament Generalitat de Catalunya i Ajuntament de Sant Boi de Llobregat.
- Quantitat variable en funció dels pressupostos generals de les administracions.
- Pressupost anual, és a dir per any natural de gener a desembre.
- Destinat a accions i projectes. (El pressupost no contempla despeses de personal).
- El Tècnic de districte és el referent del pressupost i s'encarrega de la gestió econòmica del procés.
- Es reserva una partida del pressupost que gestiona directament l'Equip Comunitari per a accions comunitàries lúdiques i culturals, i per l'organització d'esdeveniments interns del procés comunitari. (Exemples: Trobades comunitàries). (Subjecta a disponibilitat en el pressupost general).
- Es reserva una part de la partida econòmica de cada curs destinada directament a la gestió de la comunicació del pla comunitari (xarxes socials, web, pla de comunicació i altres). En funció del pla de cada curs i del moment del procés tenint en compte l'equilibri entre la promoció d'accions comunitàries i els elements estructurals del procés com la comunicació.

- Repartiment equitatiu entre propostes d'acció:

- Es destina una partida del pressupost del pla anual a l'impuls de propostes d'acció.
- La partida econòmica destinada a impulsar les propostes d'acció es **reparteix de forma equitativa entre els 3 àmbits**: educació, salut i convivència.
- L'Equip Comunitari s'encarrega de fer el seguiment i valorar si es pot ampliar algun àmbit en cas que no hi hagi cap previsió de gastar la despesa destinada a algun altre àmbit per manca de propostes.
- No es comptabilitzen en aquesta partida les Accions Globals.



- Qüestions pràctiques sobre la partida econòmica

- És responsabilitat de l'Equip Comunitari vetllar per un correcte funcionament del pressupost destinat a les accions i projectes del pla.
- El pressupost general del pla prové de **diners públics**. És responsabilitat de l'Equip Comunitari vetllar per un correcte funcionament.
- El **pressupost** de cada projecte, Acció Global o activitat ha d'estar ben **desglossat** per conceptes (personal, material, infraestructures, etc.) També caldrà definir bé quina part econòmica assumeix l'entitat i quina es sol·licita al pla comunitari.
- No s'estableix **un preu/hora predefinit** per a talleristes, però l'Equip Comunitari garanteix que sigui just i equitatiu.
- Hi haurà un espai de **transparència** on s'explicarà el detall de les despeses anuals. Es proposa aprofitar algun dels espais existents del procés comunitari (idealment a principis d'any) per exposar les despeses econòmiques de l'any anterior.

- Pressupost específic per a Accions Globals

- Diferenciar la partida econòmica per Accions Globals i per projectes d'acció comunitària.
- Es defineix un percentatge del pressupost anual per a Accions Globals (pressupost conjunt per a les 3).
- L'Equip Comunitari ha de vetllar perquè aquest pressupost permeti el correcte desenvolupament de les 3 Accions Globals cada any.
- És necessari incorporar el treball per la sostenibilitat de les Accions Globals.

- Continuïtat de les propostes d'acció

- El pressupost del pla comunitari ha de servir com a impuls de propostes i projectes comunitaris. No pot esdevenir el finançament continuat ni estable al llarg del temps.
- La durada del finançament (per part del pla comunitari) de les propostes d'acció es mantindrà en 2 anys, revisable i prorrogable. Es valorarà anualment en el si de la comissió impulsora de la proposta per evitar que s'estanqui i es perpetui el finançament i garantir el dinamisme del procés comunitari. Es tindran en compte els criteris comunitaris i les opcions de co-finançament o altres vies de sostenibilitat.
- L'equip comunitari ha de vetllar per a que la comunicació i la informació sobre les propostes d'acció que estiguin en marxa durant el curs estigui socialitzada amb la comunitat. Es proposa fer-ho trimestralment.

Metodologia de selecció i aprovació econòmica de les propostes d'acció comunitàries

- Les comissions amb el suport de l'equip comunitari ha de vetllar perquè les propostes compleixin amb els criteris comunitaris, el correcte desenvolupament i la justificació econòmica de les propostes d'acció
- L'Equip Comunitari és qui valida en darrera instància la proposta econòmica de les propostes d'acció i de les Accions Globals Ciutadanes.

Metodologia d'implementació de les propostes aprovades:

- La comissió proposa qui executa els projectes amb l'acompanyament de l'Equip Comunitari, i es valida la decisió en la mateixa comissió.
- S'ha d'elaborar una fitxa tècnica de cada projecte / actuació. Aquesta fitxa la valida en darrera instància la comissió, i es pot elaborar conjuntament amb l'entitat gestora.
- Les accions tindran un seguiment per part de l'Equip Comunitari amb l'equip referent de l'execució del projecte.
- L'entitat/actor gestora del projecte realitza una fitxa d'avaluació que es presenta a l'equip comunitari, i aquest la trasllada a la comissió.
- Es justifica econòmicament a l'Ajuntament en els períodes establerts. La persona de referència per a les qüestions econòmiques i de facturació és el tècnic del districte referent.

2.3. Documents de referència per a l'elaboració de les propostes d'acció

Criteris d'acció comunitària

Criteris Imprescindibles

Són aquells criteris que tots els projectes que es desenvolupin des del procés comunitari han de complir. Estan basats en la 1a proposta de criteris que es va aprovar a l'Assemblea del 31/03/2017. Han de servir per establir els mínims que han de compartir totes les propostes pel fet que són propostes que s'impulsen des d'un procés comunitari.

- Donar resposta al Diagnòstic Compartit. Ha de donar resposta global i integral a temes socials i comunitaris de Marianao.
- Implica la coordinació, col·laboració i treball en xarxa entre diferents agents del territori.



- Que els destinataris de la proposta d'acció comunitària no siguin únicament els usuaris i usuàries propis de cada entitat. Han de ser propostes obertes a totes les persones que se'n puguin beneficiar en funció de l'àmbit d'actuació de cada acció comunitària.
- Proposta que incorpora una novetat al territori.
- Proposta viable, és a dir, té perspectives de continuïtat més enllà del marc del procés comunitari.
- Generadores d'impacte social al territori. Que siguin integradores, inclusives i promotores de participació en la xarxa social i/o que posin en relació diferents col·lectius tècnic del districte referent.

Criteris comunitaris

(Mínim 5 per considerar-se comunitari)

Són una bateria de criteris que han de compartir els projectes per ser considerats comunitaris. No és necessari que les propostes els tinguin tots per considerar la proposta comunitària. Cada proposta serà diferent i pot posar el focus en uns criteris. Mínim se n'ha de tenir 5 per poder considerar la proposta comunitària i per tant que es pugui plantejar dins del procés comunitari. Caldrà analitzar a la comissió quines de les característiques té el projecte i indicar-ho a la fitxa d'acció comunitària.

- **Enfocament sistèmic** (no és la suma de diferents components sinó la relació entre aquests).
- **Resposta col·lectiva a una necessitat col·lectiva** (resposta conjunta pels diferents protagonistes a una necessitat reconeguda i compartida).
- És un **procés transformador** (pretén un canvi a curt, mitjà o llarg termini).
- **Construeix ciutadania** (genera sentiment de pertinença, fomenta la participació ciutadana individualment i col·lectiva com a membres amb plens drets i obligacions).
- Promou **l'apoderament i l'autonomia** (facilita el desenvolupament de competències personals útils per a la vida en societat i la capacitat individual de decisió i acció).
- És **sensible a la diversitat** (té present els diferents col·lectius del territori i els fa partícips del procés).
- Enfocament **dinàmic** (en constant moviment i capacitat d'adaptació als canvis).
- Enfocament **multidimensional** (atenent diferents àrees de l'individu/situació/acció).
- Enfocament **proactiu** (orientat a la transformació estratègica de l'entorn des de la mateixa actitud creativa i iniciativa dels membres participants).
- **Transversalitat i coordinació multinivell** (diferents agents, de diferents àmbits i estatus treballen en xarxa per un objectiu comú).
- Promou la **corresponsabilitat i participació** (pretén i permet l'assumpció de responsabilitats compartides entre els diferents agents així com la participació en igualtat de condicions).

Criteris de prioritat

Serán els criteris que ens permetran ordenar les propostes comunitàries de major a menor prioritat. Aquests criteris volen ser una eina objectiva compartida per tothom per tal de facilitar la presa de decisió dels projectes que s'aprovaran així com el grau d'adequació al moment actual del procés comunitari. Són criteris amb un ordre, perquè en cas d'empat entre projectes, serveixen per desempatar.

Aquesta llista de criteris es va desenvolupar a partir del debat entre els participants d'un grup puntual de criteris, que va validar la comunitat al curs 2018/2019 i que continuen sent vàlids.

A continuació teniu aquells criteris que es tindran en compte, endreçats per ordre de prioritat:

- La proposta es va presentar a un GAC anterior i va quedar fora només per motius econòmics.
- El projecte compta amb altres vies de sostenibilitat, cofinançament o recursos d'altres entitats (no només econòmics).
- El nombre d'agents implicats en el desenvolupament i execució de la proposta (com més agents, més puntuació)..
- La proposta és de continuïtat i necessita més temps per arribar als seus objectius. (Existeixen condicions: cal que la proposta prevegi aquesta necessitat de continuïtat des de la presentació del projecte, amb un màxim de temps de 2 anys i que l'avaluació del projecte sigui positiva).
- El projecte compleix més dels 5 criteris comunitaris obligatoris (a més criteris complerts, més puntuació).
- Donen resposta a les àrees de treball prioritzades a la Programació Comunitària.
- Donen resposta als col·lectius més desatesos i als quals no s'està donant resposta suficient des de les administracions, entitats o serveis.

Monografia comunitària

La Monografia Comunitària de Marianao és el document que recull el Diagnòstic realitzat l'any 2015 al barri de Marianao, de Sant Boi de Llobregat. Aquesta monografia compta amb dades estadístiques i objectives i alhora amb informació subjectiva dels protagonistes del territori, administracions, recursos tècnics i ciutadania.

Enllaç: <http://marianaotecor.cat/monografia-comunitaria/>



Una mirada de Marianao

És la concreció de la monografia comunitària. El pre-diagnòstic identifica els reptes de Marianao. És a partir d'aquests reptes que s'organitza la Programació Comunitària.

Enllaç: <http://marianaotecor.cat/wp-content/uploads/2015/07/PREDIAGN%C3%93STIC- MARIANAOTECOR.pdf>

Programació comunitària

És el document que permet passar de la reflexió a l'acció. Identifica les àrees prioritzades per cadascun dels àmbits (educació, salut i convivència) i defineix els objectius de cadascuna d'elles. De cada àrea s'ha creat una comissió de treball, l'espai on es treballen i s'impulsen concretament les idees i propostes.

Enllaç: <http://marianaotecor.cat/wp-content/uploads/2016/03/Programaci%C3%B3-Comunit%C3%A0ria- de-Marianao-mar%C3%A7-16.pdf>

